

## كلية سيتي كوليج ببيرمنجهام – السياسات واللوائح

تسير الكلية وفق سياسة ونظم وقواعد تضمن أن يحصل جميع الطلبة على أفضل فرصة للنجاح وعلى خبرة جيدة مع قضاء وقت ممتع في الكلية. وفيما يلي ملخص للوثائق الرئيسية المتعلقة بالطلبة – نرجو أن تطلب منا إذا أردت قراءة النصوص الكاملة لهذه الوثائق.

- **ميثاقنا (Our Charter)**
  - يصف ميثاقنا المستحقات التي يمكن للطلاب والعاملين والمجتمعات المحلية والمؤسسات الشريكة أن تتوقعها من الكلية. فهو يصف المعايير التي وضعناها لهذه الخدمات.
- **سياسة تكافؤ الفرص (Equal Opportunities Policy)**
  - نرحب بالناس من جميع شرائح المجتمع. وللجميع الحق في الاستفادة من خدماتنا. كل من في الكلية عليه أن يحترم الآخرين ويتجنب التمييز والمضايقة. لذلك فإن أصلك الإثني، وجنسك (من حيث الذكورة والأنوثة)، وميولك الجنسية، وعمرك، وأسلوب حياتك، ودينك لن تلقى سوى الاحترام والمعاملة الإيجابية. نحن نقاوم التمييز ونراقب خدماتنا ونشجع بقوة بناء علاقات حسنة بين المجموعات المختلفة.
- **سياسة ولوائح الصحة والسلامة (Health and Safety Policy and Guidelines)**
  - بحكم القانون نحن مطالبون بتوفير بيئة آمنة لجميع العاملين والطلاب والزائرين وأي شخص آخر يمكن أن يتأثر من نشاطات الكلية. لذا نحن نحافظ على معايير عالية في مجال الصحة والسلامة. والجميع مطالب بحسن التصرف وعدم فعل أشياء تضعهم أنفسهم أو غيرهم من الناس في خطر.
- **سياسة الاستخدام المقبول (The Acceptable User Policy)**
  - تشمل سياستنا للاستخدام المقبول مجموعة من قواعد السلوك الملائم عند استخدام أجهزة حاسوب (كمبيوتر) الكلية.
- **بيان الإعاقة (Disability Statement)**
  - يصف هذا البيان بالتفصيل المرافق والخدمات والدعم الذي نقدمه للذين لديهم مشاكل تعلم أو إعاقة. نحاول دوماً أن نلائم الكلية لحاجات المتعلمين الذي يأتون إلى هنا، ولا نتوقع دوماً أن يتلائم المتعلمين معنا.
- **إجراءات المقترحات والمخاوف والشكاوى (The Suggestions, Concerns and Complaints Procedure)**
  - هذه الوثيقة تصف بالتفصيل النظام الذي تتبعه لتقديم اقتراح أو شكوى أو إذا كانت عندك أي مخاوف تتعلق بأي جانب من جوانب الكلية.
- **قواعدنا (The Disciplinary Procedure)**
  - عندما تسجل للدراسة تَوَقَّع على أنك ستتبع قواعدنا. كما توقع على أنك تدرك أنه إذا خرقت قواعدنا فإننا قد نتخذ إجراء تأديبي بحقك. وأحياناً عندما يخرق أحد قواعدنا بشكل خطير فإننا نضطر لحرمانهم من الكلية، وهذا الحرمان قد يكون حرماناً مؤقتاً أو دائماً.

لدينا مجموعتان من القواعد موجودتان في:

اتفاق التعلم  
النظام الداخلي للكلية

اتفاق التعلم (THE LEARNING AGREEMENT)

إذا كنت قد سجلت في الكلية فقد وقعت على نسخة من هذا الاتفاق. وتشكل فقرات اتفاق التعلم هذا أساساً للاتفاق بينك وبين الكلية. وهذا الاتفاق يوضح ما يمكنك توقعه من الكلية وكذلك ما نتوقعه نحن منك.

## الكلية سوف: (The College will):

- توفر لك برنامج تعريفي (induction)
- تزودك بخطة تعلم ومعلومات حول برنامجك الدراسي كمتطلبات الحضور، متطلبات الدراسة، والمواعيد النهائية لتسليم المهام الدراسية، وأوقات التمديد الممكنة، ومواعيد الاختبار النهائية واجراءات الاستئناف.
- تزودك بعاملين مؤهلين وذوي خبرة يحضرون جميع الحلقات في مواعيدها، وسيتم اخبارك عند غيابهم.
- تضمن أن يكون لك مرشد شخصي (personal tutor) ليوافق لك الدعم خلال دراستك للمساق.
- تزودك بمدخل لخدمات الطلاب بما فيها الارشاد والتوجيه، والدعم التعليمي والتطوير اللغوي والتوجيه المهني واتحاد الطلبة.
- تزودك بتغذية راجعة حول مدى تقدمك وبدليل على ما حققته من إنجاز.
- تضمن أنه إذا توقف مساق دراسي معين فسندوم بترتيب استكمال المساق من خلال الانضمام إلى مجموعة أخرى، أو النقل إلى مركز آخر، أو من خلال التعليم المفتوح.
- تزودك بفرص تعبر فيها عن آرائك حول الخدمات التي نقدمها وإطلاعك على ما اتخذ من إجراءات فيما يخص مقترحاتك أو مخاوفك أو شكاواك.
- تعيد لك عملك بعد التقييم في غضون فترة زمنية متفق عليها.
- تزودك بالنصيحة والتوجيه حول تقدمك.

## نطلب منك التالي: (We ask you to):

- حضور كافة الحلقات الدراسية في موعدها أو توضيح الغياب/التأخر
- إغلاق الهاتف النقال في أماكن التعلم والدراسة.
- التصرف بشكل مسؤول في الفصل مع مراعاة عدم التشويش على تعلم الآخرين، والتصرف باحترام ولباقة مع المدرسين والطلاب الآخرين في كل الأوقات.
- إكمال وتقديم المهام الدراسية (assignments) والعمل المدرسي في الموعد المتفق عليه أو التفاوض لتمديد الموعد.
- ألا تقدم سوى عملك للتقييم، لأن تقديم عمل الآخرين على أنه عملك أو السماح للآخرين باستخدام عملك بهذه الطريقة سيؤدي اتخاذ إجراء تأديبي بحقك.
- أن تحمل مسؤولية تعلمك وتسعى لمعرفة ما هو متوقع منك خلال الدراسة.
- أن تناقش تقدمك مع مرشدك الخاص.
- أن تعيد الأجهزة والمواد المستعارة بحلول الموعد المتفق عليه.
- أن تخبر مرشدك الشخصي إذا كنت تفكر في ترك مساقك الدراسي، أو حدث تغيير في عنوانك أو في وضعك العملي أو في المساعدات التي تتلقاها.
- أن تتحمل مسؤولية معرفة أوقات ومواعيد الاختبارات التقييمات، والتسجيل لها والترتيب لدفع أي رسوم، والإلتزام بقواعد ولوائح كافة الاختبارات والتقييمات.
- الإلتزام بسياسة الكلية فيما يخص الاستخدام المقبول للانترنت والشبكات الأخرى.
- الإلتزام بنظام الكلية.

إذا خرقت اتفاق التعلم أو نظام الكلية فقد يُتخذ إجراء تأديبي بحقك. ولك الحق أن تدلي بأقوالك. كما يمكنك الاستئناف ضد الاجراء التأديب المتخذ ضدك.

## نظام الكلية الداخلي (COLLEGE CODE)

بمجرد أن تلتحق بالكلية فإنه يتوقع منك المشاركة في مسؤولية إيجاد بيئة تتيح للجميع التعلم والتمتع بالحياة الاجتماعية في الكلية. وكيبتنا وضعت قواعد بسيطة حول السلوك الاجتماعي الذي يتوجب عليك المحافظة عليه.

1. يجب عليك احترام جميع من بالكلية، واحترام إثنيتهم ودينهم وجنسهم وميولهم الجنسية وقدرتهم وعمرهم وخلفيتهم الاجتماعية.

2. يجب ألا تضايق الآخرين خاصة على أساس اللون أو الأصل الإثني أو الجنس أو الميول الجنسية أو أسلوب الحياة أو الموقع أو القدرة. تشمل مضايقة الناس أشياءً مثل تعليقات مهينة، سلوك أو لغة مسيئة، نكات، كتابات جدارية، تهديد، وإبداء اهتمام بالآخرين غير مرغوب فيه.
3. يجب ألا تتحرش بأي شخص أو تهدده أو تهينه أو تسيء له لفظياً أو تهدده باستخدام العنف إطلاقاً. ويجب ألا تبدأ أو تشارك في أي عنف جسدي أو سلوك عدواني على الإطلاق. كما يجب ألا تحمل أي شيء يمكن اعتباره سلاحاً مؤذياً مطلقاً.
4. يجب عليك ألا تقامر أو تشرب الكحول، ويجب ألا تمتلك عقاقير (مخدرات) غير قانونية أو تتعامل بها في حرم الكلية أو خلال مشاركتك في أي نشاط له علاقة بالكلية. وإذا توصلنا إلى أنك تحت تأثير الكحول أو المخدرات فسنطلب منك مغادرة الحرم فوراً.
5. يجب عليك ألا تنتحل توقيعات أناس آخرين، وسيتم إحالة ادعائات انتحال وتزييف دفعات مالية أو مخصصات إلى الشرطة.
6. يجب أن تحترم ممتلكات الكلية وأمتعة ومقتنيات الآخرين. فأي تصرف ينطوي على سرقة، أو محاولة سرقة، أو تخريب، أو كتابات جدارية مسيئة أو إرسال مواد مسيئة بالبريد سيؤدي إلى اتخاذ إجراء تأديبي مباشر.
7. يجب أن تحاول أن تكون هادئاً ومنتظماً في تحركاتك في أماكن التعلم، وفي ورشات العمل والممرات وفي منطقة الكافيتريا، والمكاتب ومنطقة الاستقبال ومواقف السيارات.
8. يجب ألا تأكل أو تشرب أو تدخن إلا في الأماكن المناسبة. فالأكل والشرب والتدخين غير مسموح به في فصول الدراسة والحلقات الدراسية وحمل المشروبات في الممرات بسبب خطر على السلامة. يجب أن لا تدخن إلا في المناطق المخصصة لذلك. البصق خطر صحي لذا فهو محظور.
9. يجب أن تهتم بالتصرف بسلامة وعدم وضع نفسك أو الآخرين في خطر. إذا كانت هناك متطلبات سلامة خاصة في المكان الذي تعمل فيه فيجب عليك التقيد بها.
10. يجب أن تساعد في أمن الكلية بحمل بطاقتك التعريفية في كل الأوقات.
11. يجب أن لا تستخدم أي برمجيات كمبيوتر تخصك أو غير قانونية في أي كمبيوتر يتبع لشبكتنا. يجب أن لا تعبت مطلقاً في أي برمجيات أو أجهزة كمبيوتر أو معلومات تخص الكلية أو تستخدمها.
12. يجب ألا تدخل أجهزة هاتف نقال (موبايل) إلى الامتحان؛ فهذا يؤدي إلى الطرد الفوري.

### هام جداً (IMPORTANT)

أي تصرف عنيف أو عدواني، وأي مشاركة في أي نشاط غير قانوني أو أي نشاط آخر قد يكون له نتائج مضرّة بالكلية، أو الطلاب، أو يلطخ سمعة الكلية سيتم النظر إليه بخطورة بالغة وقد يؤدي إلى أن يعلق أحد أعضاء الإدارة دراستك.

تذكر أن النظام الداخلي للكلية وُجد لحماية الجميع. فإذا خرقت أيّاً من القواعد ستعرض لإجراء تأديبي؛ الأمر الذي قد يؤدي إلى تعليق دراستك أو طردك من الكلية. ولك الحق في أن تدلي بروايتك. كما يمكنك الاستئناف ضد الإجراء التأديبي الذي اتخذ ضدك.

**المدير التنفيذي، كلية سيتي كوليج، بيرمنجهام**

أنا أفهم قواعد عمل كلية سيتي كوليج وأوافق على الالتزام بها. وأدرك أنه إذا قمت بخرق تلك القواعد فإن الكلية قد تتخذ إجراءً تأديبياً ضدي.

**X توقيع الطالب:** ..... **التاريخ:** .....